tourmie

Καταχώριση υπηρεσιών

Οδηγός βήμα-βήμα



Περιεχόμενα Οδηγός καταχώρισης υπηρεσιών

1. Εισαγωγή Σελίδα 3	5. Επεξεργαα
2. Πλεονεκτήματα Σελίδα 4	και προεπιοι 6. Πολιτικές
3. Καταχώριση εστιατορίουΣελίδα 7	7 Συννές εοι
4. Καταχώριση υπηρεσίαςΣελίδα 12	8 Επικοινων
	0. LITTROUV



σία, διαγραφή, αντιγραφή σκόπηση υπηρεσίαςΣελίδα 26	
ς ακύρωσης	
οωτήσεις Σελίδα 29	
νία με Tourmie Σελίδα 30	

^{Εισαγωγή} Πώς λειτουργεί η Tourmie

Η Tourmie **αλλάζει τον παραδοσιακό concierge**, προσφέροντας μια καινοτόμα online εφαρμογή, η οποία **ενώνει** ξενοδοχεία, τουριστικά καταλύματα, παρόχους τουριστικών υπηρεσιών και επισκέπτες.

Αμέσως μετά από μία κράτηση διαμονής, η Tourmie γίνεται ο ψηφιακός οδηγός των επισκεπτών, προσφέροντάς τους μια εξατομικευμένη σελίδα με προσωποποιημένες προτάσεις. Από εκεί, μπορούν να κάνουν **κράτηση σε υπηρεσίες που παρέχονται από εξωτερικούς συνεργάτες του ξενοδοχείου/ καταλύματος**, να δουν χρήσιμες πληροφορίες για τη διαμονή τους και να λύσουν κάθε απορία τους μέσω live chat με την ρεσεψιόν ή τον οικοδεσπότη.

Η Tourmie αναπτύσσει συνεχώς το δίκτυο συνεργατών της από παρόχους υπηρεσιών σε όλη την Ελλάδα, έτσι ώστε κάθε επισκέπτης, **να μπορεί να γνωρίσει πραγματικά** τον τόπο που επισκέπτεται, μέσα από ένα πλήθος αυθεντικών υπηρεσιών.



Πλεονεκτήματα

Καταχώριση υπηρεσιών στην Tourmie



Εύρεση νέων συνεργατών

Σύνδεση με ξενοδοχεία και τουριστικά καταλύματα και εύκολη διαχείρησή τους μέσω της Tourmie



Αύξηση πωλήσεων

Προώθηση των υπηρεσιών σας στους επισκέπτες τους, αμέσως μετά την κράτηση διαμονής τους.



Βελτιστοποίηση διαδικασιών

Εξοικονόμηση σημαντικού χρόνου, αυτοματοποιώντας χρονοβόρες διαδικασίες με εξωτερικούς συνεργάτες.



Τύποι υπηρεσιών

Υπηρεσίες που μπορούν να καταχωρηθούν στην Tourmie



Σελίδα 5







Downto



Για να καταχωρίσετε μια υπηρεσία στην Tourmie, <u>πρέπει πρώτα να έχετε καταχωρίσει</u> <u>το εστιατόριο (ή τα εστιατόριά) σας</u>.

Για να καταχωρίσετε ένα εστιατόριο, μεταβείτε στην καρτέλα **Restaurants** από το αριστερό μενού και κάντε κλικ στο κουμπί **+ Add restaurant**.



				🔟 Demo Provider	- + ¢ 8	2
urants						
urants						
aurants					+ Add restau	rant
10 ¢ entries				Sear		
	^{†↓} Title		†↓ Tables			
		No data available in tab	le			1
ing 0 to 0 of 0 entries					Previous Next	



Details Tables Delivery

Title: Τίτλος εστιατορίου Opening time: Ώρα ανοίγματος εστιατορίου Closing time: Ώρα κλεισίματος εστιατορίου Location: Τοποθεσία εστιατορίου

Για να εισάγετε την τοποθεσία του εστιατορίου σας, είτε συμπληρώστε τη διεύθυνση (**Street**), είτε το γεωγραφικό πλάτος και μήκος (**Latitude** και **Longitude**), είτε τοποθετήστε έναν δείκτη στον χάρτη.

B Dashboard	NL
	INC
BOOKINgs	
L Customers	
🗠 Performance	<
🕬 Partnerships	2
Services	
11 Restaurants	L
	1
	5
	1

Tables. Delivery.	0	Opening time * HH:mm	Closing time • HH:mm		~
itaurant	0	Opening time *	Closing time * HH:mm		^
staurant 1		Opening time • HH:mm	Closing time * HH:mm		
n	Ш	HH:mm	HH:mm		
n					
i and a second se					
can set the location of the restaurant by filling	in the "Street" field plac	ing a marker on the man in	c entering the latitude and in	ogitude	
consecutive receiver are restant and a marge	in the process many proc		citering are introde and to		
	City •		United Denmark	1	
	City		Ireland Kingdom Polar	nd Belarus	
de * State	Country •		Austria	Ukraine	
code State	Country	*	Haly	Romania	3
Longitude *			Spain G Portugal	reece Turkey	F n
.3220814 e.g. 25.1000513			Tunisia	Syria trag	- [
		Gosple	Keyboard abortouts Map dat	ta 02022 Google, INEGI Terms of	fUse





Συμπληρώστε την καρτέλα **Tables**, <u>μόνο εάν</u> <u>Θέλετε να διαχειρίζεστε το εστιατόριο σας</u> <u>online</u>, μέσω της Tourmie. Για περισσότερες πληροφορίες, επικοινωνήστε μαζί μας.



			_
		🗓 Demo Provider 🔹 🕂 ᅌ 😫	
restaurant		😭 / Restaurants / ne	w
s Tables Delivery			
25		+ Add table	
100 ¢ entries		Search:	
^{↑↓} Table name	Table capacity		
	No data available in table		
ing 0 to 0 of 0 entries		Previous Next	
		Submit	1





Για να καταχωρίσετε τα τραπέζια του εστιατορίου σας, κάντε κλικ στο κουμπί <u>+ Add</u> <u>table</u> και στη συνέχεια, συμπληρώστε τον αριθμό των τραπεζιών. Έπειτα, συμπληρώστε για κάθε τραπέζι, το όνομα και τη χωριτικότητα των ατόμων.

- Για να σβήσετε ένα τραπέζι, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο.
- Για να προσθέσετε ένα τραπέζι, κάντε κλικ στο κουμπί + Add table.



		🗵 Demo Provider
restaurant		
ls Tables Delivery		
es		
100 🗢 entries		Search:
^{↑↓} Table name	Table capacity	
	No data available in table	
ving 0 to 0 of 0 entries		Previous Next
		Submit



Details Tables Delivery

Συμπληρώστε την καρτέλα **Delivery**, <u>μόνο εάν</u> <u>κάνετε διανομή κατ' οίκων</u>. Για να εισάγετε μια περιοχή Delivery, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κύκλο και σχεδιάστε μια ακτίνα πάνω στον χάρτη. Για κάθε κύκλο που δημιουργείτε, εισάγετε το όνομα της περιοχής και το κόστος delivery (εφόσον υπάρχει).

Για να μικρύνετε, μεγενθύνετε ή μετακινήσετε
 μια ακτίνα, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το χέρι.

Για να αφαιρέσετε μια περιοχή delivery,
 κάντε δεξί κλικ πάνω στον κύκλο.





Για να καταχωρίσετε μια νέα υπηρεσία, κάντε κλικ στο + πάνω δεξιά της οθόνης και επιλέξτε **New Service**. Εναλλακτικά, μεταβείτε στην καρτέλα **Services** από το μενού αριστερά και πατήστε το κουμπί **Add new**.



				10 C	emo Provider	2	
oard							
Total earnings (July) 0.00 €	s	Upcomir o	ig bookings	☆	Reviews 0		
g calendar							0
ndar filters e	< > 1	Foday	Augus	st 2022	Mo	nth Week	Day List
v bookings by service 👻	Man	Tue	Wed	Thu	Fri	Cat	Sun
	1	2	3	4	5	5at 6	5un 7
oookings by partner 👻							
bookings by partner 👻	8	9	10	11	12	13	14
bookings by partner 👻	8	9 16	10	11	12	13 20	14 21
bookings by partner +	8	9 16 23	10 17 24	11 18 25	12 19 26	13 20 27	14 21 28
bookings by partner	8 15 22 29	9 16 23 30	10 17 24 31	11 18 25	12 19 26	13 20 27 3	14 21 28



Service details

Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms

Title: Τίτλος φαγητού Category: Κατηγορία φαγητού Subcategory: Υποκατηγορία φαγητού Cuisine: Είδος κουζίνας φαγητού Special diet: Κατάλληλο για ειδικές διατροφές Order types: Τύποι παραγγελίας υπηρεσίας



						🗍 Demo Provider	•	+	Φ	8
ervice								*	/ Se	rvices
	X : *									
details	Pricing & availability	Restaurants	Media	Policies	& terms					
e detelle										
e details										
ce Title										
ry •										
t category	Ψ									
types		Booking type *			Cancellation policy * @					
t type		Select type		Ψ.	Select policy	w				
0										
descriptio	n									
escription										
description										
										-
								_	_	



Service details

Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms

Booking type: Απευθείας κράτηση (Direct) ή Αίτημα κράτησης (On request) **Cancellation policy:** Πολιτικές ακύρωσης **Visible:** Η υπηρεσία είναι ορατή σε χρήστες Short description: Σύντομη περιγραφή Full description: Πλήρης περιγραφή



						🔟 Demo Provider	-	+	Φ	8
ervice								*	/ Serv	lices
	×									
	Deleter B. evellek IVe		Madia	Dellater						
details	Pricing & availability	Restaurants	Media	Policies	a terms					
e details										
ce Title										
ry •										
t category	Ψ.									
types		Booking type *		-	Cancellation policy * @					
c type		select type		•	Select policy					
0										
										4
descriptio	n									
lescription										-
description										
										*
										J [_



Service details

Pricing & availability

Minimum/maximum persons: Από/μέχρι πόσα άτομα είναι η υπηρεσία. Pricing method: Μέθοδος τιμολόγησης ανά άτομο (per person) ή μενού (menu). Minimum advance reservation time: To ελάχιστο χρονικό διάστημα πριν από την πραγματοποίηση της υπηρεσίας, που δέχεστε κρατήσεις.



Restaurants Media Policies & terms



Service details

Pricing & availability

Restaurants

Διαθεσιμότητα υπηρεσίας

Για να προσθέσετε τη διαθεσιμότητα της υπηρεσίας, πατήστε <u>Modify availability & price</u>.

- Date or date range: Η ημερομηνία ή το εύρος ημερομηνιών που η υπηρεσία είναι διαθέσιμη.
- **Days of the week**: Οι ημέρες της εβδομάδας που η υπηρεσία είναι διαθέσιμη.
- Status: Available.
- Available from/to: Το χρονικό διάστημα ανάμεσα στο οποίο δέχεστε παραγγελίες.





Service details

Pricing & availability

Restaurants

Μη διαθεσιμότητα υπηρεσίας

Για να προσθέσετε τη μη διαθεσιμότητα της υπηρεσίας, πατήστε <u>Modify availability & price</u>.

- Date or date range: Η ημερομηνία ή το εύρος ημερομηνιών που η υπηρεσία είναι μη διαθέσιμη.
- **Days of the week**: Οι ημέρες της εβδομάδας που η υπηρεσία είναι μη διαθέσιμη.
- Status: Not available.

	=
	New Se
	Туре
	Food
¢	
Ê	Modif
	<u>×</u> >
	1





Service details

Pricing & availability

Restaurants

Προσθήκη διαφορετικών χρονικών διαστημάτων ανά ημέρα

<u>Για παράδειγμα</u>: 07:00 - 13:59 14:00 - 23:59

Για να προσθέσετε διαφορετικά χρονικά διαστήματα ανά ημέρα, ακολουθήστε τα βήματα στη σελίδα 16, για καθ' ένα από αυτά.



Σελίδα 18

							변 Demo Provider	* + 4	ă
vice								# / :	iervices
	×	×							
ails	Pricing & ava	ilability R	estaurants	Media Pe	olicies & terms	5			
		-							_
avail	ability *								
dify a	allability & pri	ce					Minimum persons	Maximum persons	
	-	-				10000 (1000)	1	0	
>	loday	P	lugust 20	JZZ	M	lonth List	Pricing method -		
n	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Per person	×	-
1	2	3	4	5	J	7	Minimum advance re	servation time =	
23:59	 07:00 + 13:59 14:00 - 23:59 	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59 14:00 - 23:59	Available before		3
8	9	10	11	12	13	14			
13:59	• 07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59			
23:59	• 14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59			
15	16	17	18	19	20	21			
- 13:59	• 07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13;59			
23:59	• 14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59			
22	23	24	25	26	27	28			
13:59	• 07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59	07:00 - 13:59			
23:59	• 14:00 - 23:59	14:00 - 23:59	14:00 · 23:59	14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59	• 14:00 - 23:59			
29	30	31		2	3	- (4			
13:59	• 07:00 - 13:59	07:00 - 13:59							
*****	• 14:00 - 23:59	14:00 - 23:59							



Service details

Pricing & availability

Restaurants

Μέθοδος τιμολόγησης: Ανά άτομο

Αφού συμπληρώσετε τη διαθεσιμότητα της υπηρεσίας (σελίδα 16), προσθέστε την τιμή ανά ενήλικα (price per adult), παιδί (price per child) και βρέφος (price per infant).

tourmie		#
Dashboard		New S
菌 Bookings		Туре
# Customers		Food
🗠 Performance	4	Servic
🕫 Partnerships		-
III Services		Pricit
11 Restaurants		





Service details

Pricing & availability

Restaurants

Μέθοδος τιμολόγησης: Ανά μενού

Αφού συμπληρώσετε τη διαθεσιμότητα της υπηρεσίας (σελίδα 16), προσθέστε την τιμή ανά μενού.

Σημείωση: Η μέθοδος τιμολόγησης ανά μενού, αφορά το συνολικό κόστος για όλα τα άτομα, που έχετε ορίσει στο πεδίο Persons (βλ. σελίδα 15).





Service details

Pricing & availability

Restaurants

Ενημέρωση τιμολόγησης

Για να ενημερώσετε τις τιμές μιας υπηρεσίας, κάντε κλικ στο Modify availability & price. Έπειτα, επιλέξτε την ημερομηνία ή το εύρος ημερομηνιών στο οποίο θέλετε να κάνετε τις αλλαγές και συμπληρώστε τις ημέρες της εβδομάδας και τις ώρες που πραγματοποιείται η υπηρεσία. Τέλος, συμπληρώστε τις νέες τιμές και πατήστε το κουμπί <u>Apply</u>.





Service details Pricing & availability

Restaurants

Στην καρτέλα **Restaurant** επιλέξτε το εστιατόριο (ή εστιατόρια) που παρέχουν αυτή την υπηρεσία.

Για να καταχωρίσετε ένα εστιατόριο, μεταβείτε στην καρτέλα <u>Restaurants</u> στο αριστερό μενού (βλ. σελίδα 7).

to	urmie		≡
Ð	Dashboard		New
曲	Bookings		Туре
44	Customers		Food
\simeq	Performance	¢	Servio
101	Partnerships		Pest
	Services		Nest
11	Restaurants		Resta

	🗍 Demo Provider	•	+	Φ	8
ervice			*	/ Serv	ces
× ×					
details Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms					
urants					
irants ct restaurant					
					J
		Save as d	raft	Subm	lit



Service details Pricing & availability Restaurants Media

Στο πεδίο **Images**, προσθέστε φωτογραφίες της υπηρεσίας. Για να ανεβάσετε τις φωτογραφίες, κάντε κλικ στο <u>Drop images to</u> <u>upload or click to select files</u> για να τις επιλέξετε ή απλά σύρετε τις φωτογραφίες στο πεδιο αυτό, από το αρχείο σας. Έπειτα, μετακινήστε το πλαίσιο για να περικόψετε τις φωτογραφίες και πατήστε <u>Apply</u>.

<u>Μέγιστος αριθμός φωτογραφιών</u>: 15 <u>Προτεινόμενες διαστάσεις</u>: 1920x1080 <u>Μέγιστο μέγεθος</u>: 8 MB



Policies & terms

	🗍 Demo Provider	- + Q &
rvice		# / Services
× •		
letails Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms		
		~
Drop images to upload or click to select	files	
ource •		
ink		
	c	ave as draft Submit



Service details Pricing & availability Restaurants Media

Για την προσθήκη **Video**, κάντε κλικ στο πεδίο <u>Source</u> για να επιλέξετε την πλατφόρμα στην οποία έχετε ανεβάσει το βίντεο σας. Έπειτα, προσθέστε στο πεδίο Link, τον σύνδεσμο του βίντεο.



Policies & terms

	🖩 Demo Provider 🔹 🛨 🛆 🞗
ervice	 A Services
X w	
details Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms	
s	~
i 16:9 aspect ratio 😡	Hect files
> source +	
	Save as deaft Submit



Service details Pricing & availability Restaurants Media

Στην καρτέλα **Policies & terms**, προσθέστε τις ειδικές πολιτικές (<u>special policies</u>) που ακολουθείτε σχετικά με την υγεία και την ασφάλεια των επισκεπτών, καθώς και τους όρους χρήσης της υπηρεσίας (<u>terms of</u> <u>service</u>).



Policies & terms

	🗍 Demo Provider	• + 4 8
ervice		脅 / Services
X +		
details Pricing & availability Restaurants Media Policies & terms		
al policies		0
pecial policies for Covid 19		
s of service		0
$ \begin{array}{c c} aph & v & B & I & \sqcup & \boxplus & v & a & v & A & v & A & v & \boxplus & v & \boxplus & v & \vdash & v & v \\ \end{array} $		
erms of this Service		
	Save	as draft Submit



Επεξεργασία, διαγραφή, αντιγραφή ή προεπισκόπηση υπηρεσίας

Εάν θέλετε να επεξεργαστείτε, να διαγράψετε, να αντιγράψετε ή να κάνετε προεπισκόπηση μια υπηρεσία, μεταβείτε στη σελίδα **Services** και επιλέξτε την υπηρεσία αυτή. Στη νέα σελίδα που θα κατευθυνθείτε, πατήστε κάτω δεξιά της σελίδας **Edit** για αντιγραφή, **Delete** για διαγραφή, **Duplicate** για αντιγραφή και **Preview** για προεπισκόπηση.

Σημείωση: Για να κάνετε προεπισκόπηση μια υπηρεσία, θα πρέπει όλα τα υποχρεωτικά πεδία να είναι συμπληρωμένα.

Dashboard	Brunc
Bookings	Service
L Customers	Fani
🗠 Performance	< Servi
🕬 Partnerships	Title
Services	Catego
🎁 Restaurants	Brunc
	Order
	Visible
	Yes
	Short
	Not pr
	Full d
	Descr

			🔟 Demo Provider	•	+ 4	8
h for 2			😤 / Services /	/ fds_u1	LtjYE8YL	IESk9Nx
e details Pricing & a	vailability Restaurants Media	Policies & terms				
ce details						
h for 2						
ory h	Subcategory Pancakes	Cuisine Greek	Special diet			
types n, Delivery	Booking type Direct	Cancellation policy @ Simple				
10						
description				1		
ovided				۲	Previ	ew
lescription				Ċ	Duplic	ate
iption not provided					Delete	2
					1	dit
						/



Πολιτικές ακύρωσης

1. Simple (Απλή) - Δωρεάν ακύρωση έως και 24 ώρες πριν

Η απλή πολιτική ακύρωσης επιτρέπει στους πελάτες σας να λάβουν πλήρη επιστροφή των χρημάτων τους, αν ακυρώσουν την κράτησή τους τουλάχιστον 24 ώρες πριν από την προγραμματισμένη ώρα της υπηρεσίας. Αν ακυρώσουν μετά από το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, δε δικαιούνται επιστροφή χρημάτων.

2. Flexible (Ευέλικτη) - Δωρεάν ακύρωση έως και 1 εβδομάδα πριν

Η ευέλικτη πολιτική ακύρωσης επιτρέπει στους πελάτες σας να λάβουν πλήρη επιστροφή των χρημάτων τους, αν ακυρώσουν την κράτησή τους τουλάχιστον 1 εβδομάδα πριν από την προγραμματισμένη ώρα της υπηρεσίας. Αν ακυρώσουν μετά από το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, δικαιούνται να λάβουν μόνο το 75% από το συνολικό ποσό που έχουν καταβάλει.

Σημείωση: Σε κάθε περίπτωση ακύρωσης, η Tourmie διατηρεί το κόστος συναλλαγής που είναι 1,4% + 0,25 € του συνολικού ποσού για ευρωπαϊκές κάρτες ή 2,9% + 0,25 € για μη ευρωπαϊκές κάρτες.



Πολιτικές ακύρωσης

3. Moderate (Μέτρια) - Δωρεάν ακύρωση έως και 14 ημέρες πριν

Η μέτρια πολιτική ακύρωσης επιτρέπει στους πελάτες σας να λάβουν πλήρη επιστροφή των χρημάτων τους, αν ακυρώσουν την κράτησή τους τουλάχιστον 14 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ώρα της υπηρεσίας. Αν ακυρώσουν μετά από το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, δικαιούνται να λάβουν μόνο το 50% από το συνολικό ποσό που έχουν καταβάλει.

4. Strict (Αυστηρή) - Δωρεάν ακύρωση έως και 48 ώρες μετά από την κράτηση

Η αυστηρή πολιτική ακύρωσης επιτρέπει στους πελάτες σας να λάβουν πλήρη επιστροφή των χρημάτων τους, αν ακυρώσουν την κράτησή τους μέχρι 48 ώρες μετά από την ώρα που έχει γίνει η κράτηση της υπηρεσίας. Αν ακυρώσουν μετά από το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, δε δικαιούνται επιστροφή χρημάτων.

Σημείωση: Σε κάθε περίπτωση ακύρωσης, η Tourmie διατηρεί το κόστος συναλλαγής που είναι 1,4% + 0,25 € του συνολικού ποσού για ευρωπαϊκές κάρτες ή 2,9% + 0,25 € για μη ευρωπαϊκές κάρτες.



Συχνές ερωτήσεις

1. Πως μπορώ να προσθέσω επιπλέον τύπους υπηρεσιών; Μεταβείτε στο Account σας και επιλέξτε στο πεδίο Services Types, όλους τους επιπλέον τύπους υπηρεσιών που θέλετε να προσθέσετε.

2. Γιατί δεν μπορώ να προχωρήσω στην καταχώριση της υπηρεσίας μου; Εάν το κουμπί **Submit** δεν είναι ενεργοποιημένο, βεβαιωθείτε ότι όλα τα υποχρεωτικά πεδία είναι συμπληρωμένα και δεν περιέχουν κάποιο link.

3. Πως επεξεργάζομαι, αντιγράφω ή διαγράφω μια υπηρεσία; Μεταβείτε στην υπηρεσία σας και πατήστε κάτω δεξιά της σελίδας **Edit** για αντιγραφή, **Duplicate** για αντιγραφή και **Delete** για διαγραφή.



tourmie

Χρειάζεστε βοήθεια;

Επικοινωνήστε μαζί μας μέσω chat, τηλεφώνου ή email, και ένα μέλος της ομάδας μας θα λύσει κάθε σας απορία!





info@tourmie.com